

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "P. ROSSI" VIA DEMOCRAZIA 26 – 54100 MASSA (MS) TEL. 0585 41305 FAX 0585 814668</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">  <div style="text-align: center;"> <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p> </div>   </div> <p style="text-align: center; color: #c00000;">PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p> <p style="text-align: center;">Email: msis001007@istruzione.it Pec: msis001007@pec.istruzione.it Sito www.liceorossi.edu.it</p>
---	--

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
SEDE**

OGGETTO: Predisposizione c/consuntivo E.F. 2019

- VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Art. 22-23
- VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2019 e successive modifiche;
- VISTE le scritture contabili risultanti dal giornale di cassa, dai registri dei partitari delle entrate e delle uscite, dal registro del conto corrente postale, dagli inventari;
- VISTO l'estratto conto dell'Istituto Cassiere alla data del 31/12/2019 e accertato che stesso concorda con il Giornale di Cassa chiuso alla stessa data:

PREDISPONE

Il Conto Consuntivo dell'E.F. 2019 come risulta dall'allegata modulistica debitamente compilata e sottoscritta:

- Mod. H (conto finanziario)
- N 19 Modelli I (rendiconti di attività, progetti)
- Modello L (elenco dei residui attivi/passivi)
- Modello J (situazione amministrativa definitiva al 31/12/2019 con puntuali indicazioni in ordine alla composizione dell'avanzo di amministrazione: non vincolato, vincolato, disponibile)
- Modello M (prospetto spese per il personale)
- Modello N (riepilogo per tipologie di spesa)
- Il Modello K (conto del patrimonio)

Massa 8 febbraio 2020

IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Elisabetta Ridolfi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo n. 39/1993



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2019

1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2019 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2019 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto il 04/03/2019 con provvedimento n. 31 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Obiettivi da raggiungere nell'arco del primo triennio e del secondo triennio della validità dei Piani triennali dell'Offerta formativa

- Innalzare qualità degli apprendimenti, da intendersi sia come livello delle conoscenze, delle abilità e delle competenze acquisito da ciascuno studente, sia come quantità di allievi che raggiungono tale livello.
- Garantire il più alto livello possibile degli apprendimenti per il maggior numero di studenti in relazione alla situazione iniziale degli allievi che si iscrivono a questo istituto, sulla base delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e coerentemente con l'identità culturale formativa dell'istituto.
- Rafforzare la capacità di accostarsi in modo consapevole alla produzione artistica e letteraria del mondo antico, medievale, moderno e contemporaneo.
- Ridurre la distanza tra la cultura umanistica e quella scientifica, che nel nostro paese rimane piuttosto ampia, con lo scopo di affermare l'unicità del sapere e lo stretto legame che unisce tutte le discipline pur nella loro differenziazione storica ed epistemologica.
- Potenziare in modo più netto i percorsi scolastici in grado di favorire la padronanza dei diversi linguaggi e in particolare del linguaggio verbale, soprattutto della scrittura, come strumento di articolazione del pensiero, di espressione personale e di comunicazione.
- Valorizzare in misura maggiore rispetto al precedente triennio l'importanza della lettura.
- Facilitare con iniziative mirate l'acquisizione da parte degli studenti di competenze legate all'uso delle tecnologie digitali soprattutto in termini di capacità analitiche e critiche delle conoscenze presenti in rete e di capacità di selezione dell'informazione evitando nello stesso tempo di delegare allo strumento tecnologico il compito di risolvere difficoltà didattiche.
- Valorizzare l'attività sportiva come strumento per il raggiungimento del benessere personale, la facilitazione dell'incontro con gli altri, la crescita del senso di lealtà e di corretta competitività.
- Potenziare il senso di responsabilità e il senso del limite come strumenti fondamentali per la crescita personale e la formazione del cittadino.
- Rafforzare l'attenzione ai momenti più delicati del percorso scolastico (accoglienza primo anno, passaggio dal primo al secondo biennio) per fare in modo che venga realizzato concretamente il valore dell'equità.
- Favorire in modo più marcato le attività finalizzate all'orientamento in uscita.
- Rafforzare le attività legate al piano di inclusione per ridurre gli effetti negativi delle condizioni individuali più disagiate



(disabilità, DSA, BES per patologie diverse da quelle che determinano disabilità e dai DSA), sociali e culturali (BES legati alla condizione di straniero o allo svantaggio socio economico della famiglia di provenienza) che possono ostacolare il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento.

- Potenziare le attività finalizzate a favorire l'acquisizione da parte degli studenti di una crescente autonomia personale sia nel settore dello studio che in quello della vita sociale.
- Migliorare l'ambiente scolastico dal punto di vista estetico e da quello della sicurezza.

Programmi di attività realizzati nell'anno 2019

- Confermata l'offerta di laboratori di recupero e potenziamento nella fascia pomeridiana per innalzare la qualità degli apprendimenti e garantirne il più alto livelli possibile.
- Organizzate le attività relative ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento anche sotto forma di Impresa Formativa Simulata mediante attività quali il teatro classico, l'officina della comunicazione, le dispute filosofiche, la filosofia con i bambini, attivazione di percorsi mediante progetti di collaborazione con istituzioni, associazioni, enti territoriali e realizzazione di Imprese Formative Simulate per favorire l'acquisizione da parte degli studenti di competenze comprese quelle legate all'uso delle tecnologie digitali.
- Proseguite o attivate le iniziative didattiche previste nei progetti speciali (innovazione didattica, progetti di approfondimento nelle aree disciplinari, stage linguistici, certificazione delle competenze in lingua straniera) per favorire la padronanza dei diversi linguaggi e in particolare del linguaggio verbale.
- Fornito il necessario supporto alla realizzazione del P.T.O.F. mediante una adeguata organizzazione della scuola e una efficace azione amministrativa.
- Confermati i percorsi di continuità e di orientamento con gli istituti secondari di 1° grado (in entrata) e con l'Università (in uscita) all'interno anche dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento per rafforzare l'attenzione ai momenti più delicati del percorso scolastico (accoglienza primo anno, passaggio dal primo al secondo biennio) e per favorire in modo più marcato le attività finalizzate all'orientamento in uscita.
- Potenziate le attività di integrazione dell'handicap e di sostegno per studenti con Bisogni Educativi Speciali con progetti didattici anche in conseguenza dell'aumento dei casi presenti nell'istituto e rafforzate le attività legate al piano di inclusione per ridurre gli effetti negativi delle condizioni individuali più disagiate
- Portati a termine i percorsi di formazione per il personale con particolare attenzione alla privacy e alla sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Organizzate attività legate al teatro, al cinema, alla fruizione di opere d'arte quali la proposta di spettacoli teatrali, visite guidate e gite d'istruzione, settimana di avviamento allo sport, attività del centro sportivo, cineforum, seminari, presentazioni di libri per rafforzare la capacità di accostarsi in modo consapevole alla produzione artistica e letteraria, valorizzare l'attività sportiva, per ridurre la distanza tra la cultura umanistica e quella scientifica e favorire la padronanza dei diversi linguaggi e in particolare del linguaggio verbale.
- Iniziato a collocare al centro dei percorsi curricolari e progettuali il concetto di ambiente di apprendimento come luogo in cui si realizza un processo di costruzione delle competenze determinato non soltanto dall'ambiente fisico ma anche dalle relazioni che all'interno di esso si instaurano tra docenti e allievi e tra allievi.
- Potenziate le attrezzature e le strumentazioni dei laboratori linguistici, informatici, scientifici per favorire l'acquisizione da parte degli studenti di competenze comprese quelle legate all'uso delle tecnologie digitali e ridurre la distanza tra la cultura umanistica e quella scientifica e favorire la padronanza dei diversi linguaggi e in particolare del linguaggio verbale.
- Avviata la realizzazione del Piano di Miglioramento 2019 - 22



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IS I.I.S. ROSSI-PASCOLI (MASSA)

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 - MASSA C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	658.125,93	Programmazione definitiva	460.490,93	<i>Disp. fin. da programmare</i> 197.635,00
Accertamenti	324.789,61	Impegni	318.488,15	<i>Avanzo di competenza</i> 6.301,46
Saldo di cassa iniziale (01/01/2019) (A)				211.713,44
Riscossioni competenza residui (B)	368.781,48	Pagamenti competenza residui (C)	342.206,63	
Saldo di cassa finale (31/12/2019) (D) (D=A+B-C)				238.288,29
Somme rimaste da riscuotere (E)	1.806,82	Somme rimaste da pagare (F)	49.956,48	<i>Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno)</i> -48.149,66
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	7.849,07	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	3.098,80	
Totale residui attivi (I=E+G)	9.655,89	Totale residui passivi (L=F+H)	53.055,28	<i>Residui Attivi - Residui Passivi</i> -43.399,39



3. Conto Finanziario

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2019

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	333.336,32	0,00	0,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	107.837,04	107.837,04	100,00 %
4. Finanziamenti dalla Regione	3.858,03	3.858,03	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	18.510,87	18.510,87	100,00 %
6. Contributi da privati	194.583,33	194.583,33	100,00 %
12. Altre entrate	0,34	0,34	100,00 %
Totale Entrate	658.125,93	324.789,61	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		324.789,61	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IS I.I.S. ROSSI-PASCOLI (MASSA)

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 - MASSA C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	333.336,32	0,00	333.336,32
	1	Non vincolato	109.219,71	0,00	109.219,71
	2	Vincolato	224.116,61	0,00	224.116,61

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
3		Finanziamenti dallo Stato	61.144,82	107.837,04	107.837,04	107.837,04	0,00
	1	Dotazione ordinaria	59.229,65	101.094,10	101.094,10	101.094,10	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	1.915,17	6.742,94	6.742,94	6.742,94	0,00

03/01 - Dotazione ordinaria: i finanziamenti accertati sono così ripartiti:

- €49.274,22 finanziamenti per la Terziarizzazione dei Servizi
- €27.896,75 finanziamento funz. Amm.vo e didattico
- € 6.413,31 finanziamenti Alternanza scuola – lavoro
- € 3.642,60 finanziamenti competenze trasversali
- €13.867,22 finanziamenti per le sofferenze di bilancio

03/06 - Altri finanziamenti vincolati dello Stato: i finanziamenti accertati sono così ripartiti:

- € 1.337,05 Finanz. percorsi di orientamento
- € 1.915,17 Finanz. progetto "Biblioteca"
- € 111,04 Finanziamento comitati di vigilanza concorso Dirigenti Scolastici
- € 160,80 Finanziamento per utilizzo aule per prova preselettiva DSGA
- € 79,20 Finanziamento per utilizzo aule per prova preselettiva DSGA
- € 2.374,68 Finanziamento per comitati di vigilanza concorso DSGA
- € 765,00 Finanziamenti per la valorizzazione delle eccellenze

4 - Finanziamenti dalla Regione

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
4		Finanziamenti dalla Regione	3.858,03	3.858,03	3.858,03	3.858,03	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	3.858,03	3.858,03	3.858,03	3.858,03	0,00

04/04 - Finanziamenti dalla Regione

I finanziamenti accertati sono relativi al contributo della Regione per la realizzazione del progetto Officina della



Comunicazione MOVEAT

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.616,02	18.510,87	18.510,87	18.146,05	364,82
	2	Provincia vincolati	4.446,00	10.781,34	10.781,34	10.781,34	0,00
	4	Comune vincolati	6.170,02	7.264,25	7.264,25	6.899,43	364,82
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	465,28	465,28	465,28	0,00

Aggr. 05 Voce 02 - "Provincia vincolati"

I finanziamenti accertati sono così ripartiti:

- € 2.752,34 finanziamenti Amm.ne Prov.le per spese economali
- € 1.037,00 finanziamento per acquisto arredi
- € 6.992,00 finanz. Ose provincia di Massa

Aggr. 05 Voce 04 - "Comune vincolati"

I finanziamenti accertati sono così ripartiti:

- € 550,00 finanziamenti Rassegna Ragazzi in scena
- € 2.897,94 finanziamento OSE Comune di Forte dei Marmi
- € 405,71 finanziamenti PEZ a.s. 2017/2018
- € 1.459,26 finanziamenti PEZ a.s. 2018/2019
- € 1.461,52 finanziamenti PEZ a.s. 2019/2020
- € 125,00 finanziamenti premio Ciro Siciliano

Aggr. 05 Voce 06 - "Altre Istituzioni"

I finanziamenti accertati sono così ripartiti:

- € 165,28 Restituzione somma accreditata su altro conto corrente
- € 300,00 contributo Invalsi per progetto OCSE di Pisa

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
6		Contributi da privati	144.224,00	194.583,33	194.583,33	193.141,33	1.442,00
	1	Contributi volontari da famiglie	10.000,00	21.379,16	21.379,16	21.379,16	0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni	20.700,00	23.217,90	23.217,90	23.217,90	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	100.000,00	132.971,00	132.971,00	132.971,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.300,00	7.077,00	7.077,00	7.077,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	224,00	63,00	63,00	63,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	3.000,00	5.875,27	5.875,27	5.875,27	0,00



	11	Contributi da imprese vincolati	4.000,00	4.000,00	4.000,00	2.558,00	1.442,00
--	----	---------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

06/01 - Contributi volontari da famiglie:

le quote versate dagli alunni sono state utilizzate per :

- acquisto di computer per rinnovare i due laboratori informatici per permettere l'espletamento delle prove Invalsi
-

06/02 - Contributi per iscrizione alunni: le quote versate dagli alunni sono state utilizzate per le seguenti spese:

- materiale didattico sportivo : palloni, pedane, scala agility
- carta per fotocopie compiti in classe e materiali didattici per progetti
- cuffie laboratori di lingue
- canone noleggio fotocopiatori
- assistenza informatica computer e rete wifi
- assistenza software Classe Viva
- acquisto software per orario delle lezioni
- acquisto antivirus e licenze Office
- Assistenza sito web dell'istituto

06/04 - Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero: le quote versate dagli alunni sono così ripartite

- € 33.420,00 settimana bianca
- € 17.325,00 Stage a Canterbury
- € 2.000,00 Stage a Nizza
- € 21.506,00 viaggio d'istruzione a Strasburgo
- € 495,00 noleggio pullman per la partecipazione alla rappresentazione teatrale a San Giovanni in Persiceto
- € 1.070,00 noleggio pullman Pontremoli
- € 550,00 noleggio pullman Luni
- € 1.350,00 noleggio pullman Volterra
- € 600,00 noleggio pullman Pistoia
- € 530,00 noleggio pullman per rappresentazione teatrale a Firenze
- € 600,00 noleggio pullman per rappresentazione teatrale a Bagni di Lucca
- € 25.680,00 viaggio d'istruzione in Grecia
- € 850,00 noleggio pullman Torino
- € 970,00 noleggio pullman Milano
- € 13.100,00 acconto Stage Galway 2020
- € 4.325,00 acconto Stage Siviglia 2020
- € 8.600,00 acconto settimana bianca 2020

06/05 - Contributi per copertura assicurativa degli alunni

Le quote versate sono state utilizzate per il pagamento della quota di assicurazione di responsabilità civile e di infortunio

06/05 - Contributi per copertura assicurativa degli alunni

Le quote versate sono state utilizzate per il pagamento della quota di assicurazione di responsabilità civile e di infortunio

06/06 - Contributi per copertura assicurativa personale

Le quote versate dal personale interessato sono state utilizzate per il pagamento della quota di assicurazione di infortunio



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IS I.I.S. ROSSI-PASCOLI (MASSA)

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 - MASSA C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

06/10 - Altri contributi da famiglie vincolati

- € 2.101,80 versamenti per esami delle certificazioni Delf e Dele
- € 3.280,00 contributi per rappresentazione teatrale Le Troiane
- € 265,00 contributi famiglie per restauro strumenti antichi di Fisica
- € 128,47 quota per rimborso rottura di un tablet
- € 30,00 storno quota di un rimborso iscrizione per errato conto
- € 70,00 quote alunni per partecipazione gare Neuroscienze

06/11 - Contributi da imprese vincolati

i contributi sono stati : € 3.876,00 versati dalle ditte fornitrici di panini ed € 124,00 quale quota utilizzo locale aula Magna da versare alla Amministrazione Provinciale e per il pagamento del personale per apertura straordinaria della scuola

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
12		Altre entrate	0,34	0,34	0,34	0,34	0,00
	1	Interessi	0,24	0,24	0,24	0,24	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,10	0,10	0,10	0,10	0,00

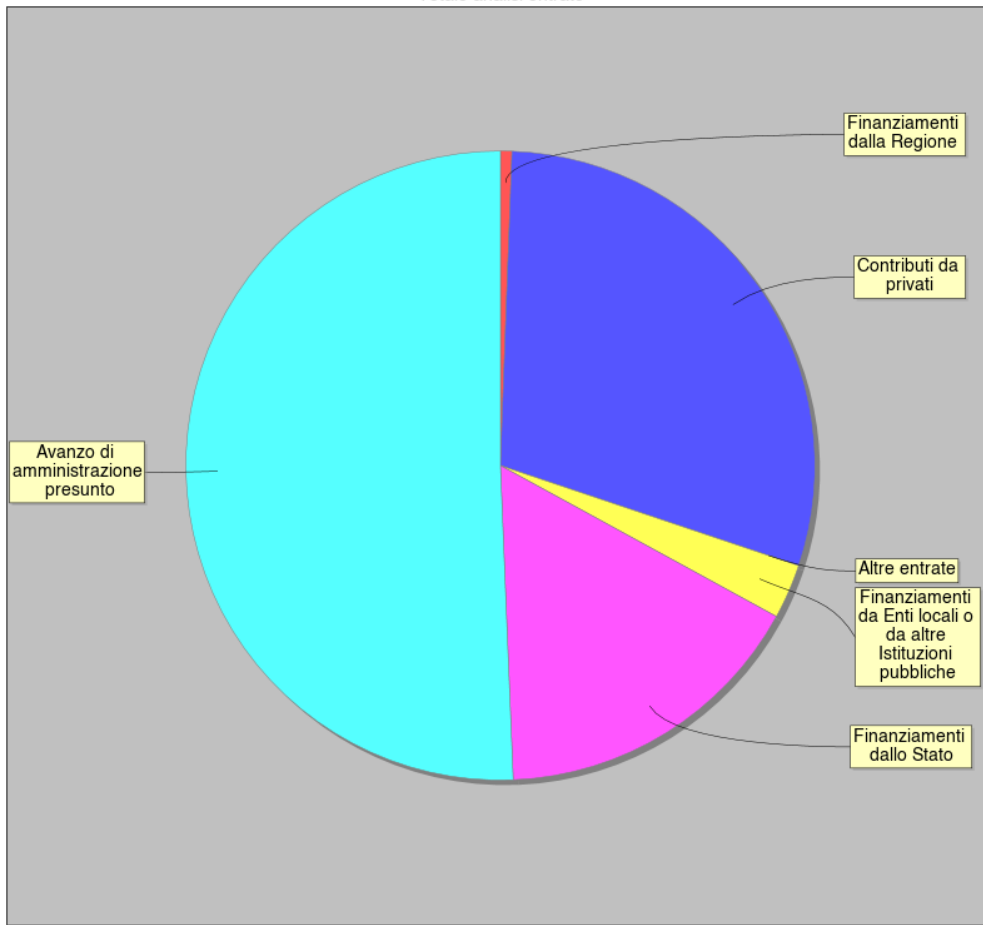
Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	333.336,32
Finanziamenti dallo Stato	107.837,04
Finanziamenti dalla Regione	3.858,03
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	18.510,87
Contributi da privati	194.583,33
Altre entrate	0,34



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IS I.I.S. ROSSI-PASCOLI (MASSA)

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 - MASSA C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

Totale analisi entrate



- Finanziamenti dalla Regione ● Contributi da privati ● Altre entrate
- Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche ● Avanzo di amministrazione presunto



3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2019

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	420.694,21	298.479,24	70,95 %
P. Progetti	38.020,12	20.008,91	52,63 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	1.776,60	0,00	0,00 %
Totale Spese	460.490,93	318.488,15	
Avanzo di competenza		6.301,46	
Totale a pareggio		324.789,61	

Per ogni progetto/attività è stato predisposto il rendiconto - mod. I - il quale descrive, in modo analitico per conto e sottoconto, l'evoluzione della spesa, dalla previsione iniziale e per arrivare fino alla determinazione dell'economia alla fine dell'esercizio finanziario. Dall'esame di questo modello si determina l'avanzo di amministrazione e si individua la parte soggetta a vincolo di destinazione, per la stesura del Programma dell'esercizio finanziario successivo.

Si ritiene utile identificare e tracciare i flussi finanziari che hanno composto le attività ed i progetti, fornendo un quadro definitivo delle risorse, distinte per provenienza, e della loro utilizzazione ed eventuale economia.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IS I.I.S. ROSSI-PASCOLI (MASSA)

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 - MASSA C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
A		Attività amministrativo-didattiche	376.216,96	44.477,25	420.694,21	298.479,24	249.709,57	48.769,67	420.694,21	122.214,97
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	54.209,43	25.592,12	79.801,55	65.656,45	58.966,48	6.689,97	79.801,55	14.145,10
	2	Funzionamento amministrativo	24.339,04	8.037,00	32.376,04	13.045,71	9.338,43	3.707,28	32.376,04	19.330,33
	3	Didattica	114.838,49	15.867,63	130.706,12	80.675,65	43.411,50	37.264,15	130.706,12	50.030,47
	4	Alternanza Scuola-Lavoro	69.940,36	-36.860,50	33.079,86	12.390,83	12.329,83	61,00	33.079,86	20.689,03
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	110.513,04	31.841,00	142.354,04	124.526,60	123.479,33	1.047,27	142.354,04	17.827,44
	6	Attività di orientamento	2.376,60	0,00	2.376,60	2.184,00	2.184,00	0,00	2.376,60	192,60

A/A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola: Le spese sostenute in questa attività sono state:

- materiale di pulizia, di sicurezza e sanitario,
- incarico DPO e incarico RSPP,
- spese di telefonia, trasmissione dati e spazio web,
- spese per la manutenzione dell'impianto di allarme in entrambe le sedi,
- spese per la terziarizzazione dei servizi di pulizia,
- servizio di vigilanza notturna,

A/A02 - Funzionamento amministrativo: Le spese sostenute in questa attività sono state:

- incarico medico del lavoro,
- abbonamento Italia Scuola,
- acquisto Toner stampanti e acquisto n. 8 ventilatori,
- assistenza software orario, privacy, Segreteria digitale,
- acquisto nuovo software orario con dispositivi di timbratura presenze,
- rimborso spese revisori,
- spese per la convenzione bancaria,
- acquisto di una stampante a colori per ufficio,

A/A03 - Didattica: Le spese sostenute in questa attività sono state:

- acquisto cuffie per laboratori di informatica, memorie ram e schede audio per riparazione computer laboratorio di informatica, toner stampanti laboratori,
- acquisto carta per fotocopie, acquisto libretti scolastici e altri stampati per la didattica,
- acquisto di materiale di cancelleria per le lezioni e per gli esami di stato,
- materiale per pittura aule Pascoli,
- assistenza software Classe Viva e orario, software di aggiornamento antivirus, filtro per navigazione e software sito Spaggiari,
- acquisto software photoshop, n. 1 scanner planetario, un computer per laboratorio di Fisica, n. 4 switch e n. 106 memorie per potenziamento dei computer dei laboratori,



- acquisto n. 2 schermi di proiezione per laboratori,
- intervento di manutenzione e acquisto di materiale elettrico per ripristino laboratorio di informatica sede Pascoli,
- canone annuale servizi di controllo del server e di sicurezza, assistenza sito web,
- acquisto materiale sportivo (palle, palline, palloni, rete da pallavolo, canestri) e n. 2 materassini per alunna diversamente abile
- canoni noleggio fotocopiatori,
- riparazione videoproiettore, sedie aula Magna, sostituzione unità di connessione laboratorio di lingue e riparazione computer laboratorio di lingue;
- acquisto n. 20 PC e n. 44 monitor per laboratori di informatica,
- servizio Ose alunni diversamente abili,
- acquisto n. 2 abbonamenti teatrali,
- spese per restauro macchina Atwood di fisica,
- esperto esterno teatrale per intervento educativo 1 Ales
- compensi docenti interni per corsi di recupero,
- Assicurazione alunni per responsabilità civile e infortuni e per il personale interessato versante

A/A04 - Alternanza Scuola Lavoro:

Le spese sostenute in questa attività sono state:

- compensi per i docenti referenti di attività di alternanza, docenti referenti dei progetti e tutor di classe.
- compensi per il personale ATA per apertura della scuola pomeridiana e per la gestione dei progetti
- noleggio pullman per rappresentazione teatrale in Regione Toscana
- compensi per un professore del IIS Da Vinci nell'ambito del progetto Dialogos

Il progetto ha virato in corso d'anno diventando Percorso per le Competenze Trasversali e l'Orientamento con la riduzione del monte ore da duecento a novanta.

Molti degli studenti nel corso degli scorsi anni avevano già svolto oltre novanta ore.

In merito alle attività con soggetto esterno sono state proposte:

esperienze presso asili nido, scuole dell'infanzia e primarie, collaborazione con la World Running Academy in occasione della White Marble Marathon, eventi gestiti da Carrara Fiere, organizzazione Mostra a Palazzo Nizza, collaborazione in occasione con White Carrara Downtown, stage editoriale per quanto riguarda l'attività di Libropolis e in parte con la casa editrice (a buon fine lo stage con la scrittura di critica teatrale), e giuridico nella parte della procura e negli studi legali e notarili, insegnare il francese presso le scuole dell'infanzia oltre ad attività con imprese, cooperative, enti e associazioni individuate dagli studenti stessi.

Il progetto ha proseguito e completato, nella fase operativa, l'attività intrapresa negli a.s. precedenti dalla Impresa formativa simulata "Logos" per il Classico e dall'impresa formativa simulata IFEEED per il Linguistico aventi entrambe come tutore la Cooperativa Sociale COMPASS di Massa.

Gli studenti delle Scienze Umane, che hanno svolto attività con soggetti esterni sono stati preparati attraverso la frequenza ad un corso di formazione presso il nostro istituto orientato verso la "Filosofia con i bambini" con lo scopo di potenziare gli apprendimenti in situazione e formare negli studenti competenze tecnico pratiche che valorizzino le esperienze di alternanza scuola lavoro e inoltre i docenti delle diverse discipline hanno curato, durante l'orario curricolare, altri aspetti della preparazione.

10.2.5A - FSEPON-TO-2017-18 Valorizzazione del Territorio

Il progetto, che è stato prorogato al 2020, prevede stage degli studenti con soggetti esterni. Tra quelli individuati L'Archivio di Stato di Massa, la Capitaneria di Porto di Marina di Carrara, la Caldana Quality Service. Gli studenti svolgeranno presso le aziende individuate un percorso di 90 ore seguite dai tutor esterni nominati e dai tutor interni.

10.2.5B - FSEPON-TO-2017-12- Un'esperienza europea

Il Pon non è stato svolto e si è provveduto alla rinuncia sia per la difficoltà di carattere organizzativo legate alla reperibilità di soggetti in grado di far svolgere le attività previste in Spagna sia alla carenza di studenti con i requisiti necessari per la partecipazione all'iniziativa; non disponibilità a trovare strutture ospitanti



A/A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero:

Il viaggio d'istruzione all'interno del percorso formativo degli studenti ha più di una valenza: non solo rappresenta un approfondimento culturale, ma è un significativo momento di socializzazione, come scoperta della dimensione del conoscere meglio i compagni e dello stabilire un rapporto più profondo con i docenti. Visite e viaggi rappresentano la migliore palestra per sviluppare le conoscenze acquisite nel processo educativo, attraverso il contatto concreto con la realtà. I luoghi sono individuati in modo tale che risultino idonei, per la loro peculiarità, ad essere punti ideali all'approfondimento mirato. Le mete sono state proposte dai singoli consigli di classe (effettuate gite di più giorni: Settimana Bianca,, Strasburgo (2^a Liceo), Grecia Rossi ultimo anno, e gite di un giorno a Pontremoli, Luni, Volterra, Pistoia

Lo stage linguistico a CANTERBURY (INGHILTERRA) si è svolto nel mese di 23 Febbraio 2019. Il soggiorno a Canterbury, oltre a dare l'occasione agli alunni di frequentare una scuola inglese, di potenziare la competenza linguistica e comunicativa in lingua straniera, e di sperimentare la vita, il cibo e gli usi e costumi di una famiglia britannica, ha fornito l'opportunità di effettuare attività di alternanza scuola-lavoro legata all'studio della storia di Canterbury come luogo di pellegrinaggio della Via Francigena e un workshop presso The Beaney House of Art & Knowledge: Medieval Canterbury su vita, usi e costumi nella Canterbury medievale con momenti di nozioni di base di repertazione museale (il tutto per un totale di 12 ore).

STAGE NIZZA: Hanno partecipato allo stage 25 alunni del liceo Pascoli e si è svolto nel mese di marzo.

I ragazzi soggiornavano all'ostello Villa Saint Exupéry, in pieno centro. Questo ci ha permesso di muoverci a piedi sia per raggiungere la scuola sia per visitare il centro di Nizza sia per raggiungere la stazione ferroviaria, da dove abbiamo raggiunto e visitato le località della Costa Azzurra più vicine: Cannes, con la vita del lungo mare e del Palazzo del Cinema, e Monaco Montecarlo dove abbiamo visitato il Palazzo Principesco, il museo Oceanografico e l'antica rocca di Monaco. Nizza è stata visitata sia nella sua parte antica, italiana, che nella sua parte moderna, francese. Un pomeriggio è stato dedicato alla visita dell'antica Confiserie Florian, dove i ragazzi hanno assistito alla lavorazione del cioccolato e della frutta. È stato anche visitato il Museo Mamac, Museo d'arte Moderna e contemporanea di Nizza.

La scuola, in posizione centrale, proponeva ogni mattina 4 ore di corso intensivo di lingua. I ragazzi erano divisi in due gruppi, uno di livello inferiore e uno superiore. La scuola aveva previsto anche attività di interazione con i nativi: una mattina gli alunni, divisi in piccoli gruppi, sono andati al mercato della frutta, della verdura, dei fiori e dei prodotti tipici, per intervistare commercianti e clienti, redigendo più tardi un breve scritto di commento.

Gemellaggio - Bad Kissingen

Il progetto è rivolto agli alunni dell'Istituto e organizzato insieme alla Scuola Media Don Milani con la scuola Gymnasium Steinberger di Bad Kissingen. Il gemellaggio si concretizza nell'ospitalità reciproca tra le famiglie degli alunni coinvolti. Si prefigge di contribuire alla formazione di cittadini europei, sensibili alla cultura dell'integrazione e della differenza, far acquisire un atteggiamento più autonomo, verificato nella capacità di adattarsi ai ritmi di vita diversi, uso della moneta e di mezzi di trasporto locali, superamento difficoltà burocratiche, capacità di autogestirsi lontano dalla famiglia, far acquisire capacità di comunicazione e di rapporti interpersonali in ambiente straniero, acquisire scioltezza di linguaggio. C'è stato un soggiorno a Bad Kissingen degli alunni italiani ad ottobre e un soggiorno degli alunni tedeschi in Italia ad aprile

Le spese sostenute sono state quelle relative al pagamento delle fatture per le agenzie di viaggio organizzatrici, per il noleggio dei pullman e i rimborsi spese ai docenti accompagnatori

A/A06 - Attività di orientamento:

Il progetto ha previsto due distinte azioni di grande importanza coordinate e assai onerose nella loro realizzazione, che hanno favorito la conoscenza del nostro Istituto e la sua offerta formativa globale. Tali azioni si sono articolate in attività molto varie svolte sia a scuola che sul territorio, sia durante le ore curricolari che durante il pomeriggio con sportelli, incontri, conferenze, visite, promozioni, distribuzione di materiali illustrativi, ecc. Esse hanno avuto lo scopo di: allargare gli spazi della comunicazione fra i cicli scolastici; aumentare negli alunni il livello di conoscenza sulle proprie attitudini e motivazione allo studio; favorire la conoscenza delle finalità, della struttura, e dell'ordinamento delle discipline all'interno della offerta formativa d'Istituto; costruire ambiti di lavoro comune fra scuola media e scuola superiore, in cui operare per il potenziamento delle competenze cognitive di analisi, interpretazione di testi e di riflessione linguistica, nonché delle abilità logico-matematica degli alunni.

Le spese sostenute si riferiscono ai compensi per i docenti impegnati nei progetti

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione	Variazione	Previsione	Somme	Pagato	Rimasto da	Avanzo di	Residua
-----------	-----------	-------------	------------	------------	------------	-------	--------	------------	-----------	---------



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IS I.I.S. ROSSI-PASCOLI (MASSA)

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 - MASSA C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

			iniziale		definitiva	impegnate		pagare	amministrati one + accertamenti assegnati	disponibilità finanziaria
P		Progetti	138.615,81	-100.595,69	38.020,12	20.008,91	18.822,10	1.186,81	38.020,12	18.011,21
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	2.525,92	0,00	2.525,92	719,91	719,91	0,00	2.525,92	1.806,01
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	126.546,04	-99.767,49	26.778,55	15.839,30	14.722,49	1.116,81	26.778,55	10.939,25
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	5.781,55	-898,20	4.883,35	2.101,80	2.101,80	0,00	4.883,35	2.781,55
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.157,30	0,00	3.157,30	733,44	733,44	0,00	3.157,30	2.423,86
	5	Progetti per "Gare e concorsi"	605,00	70,00	675,00	614,46	544,46	70,00	675,00	60,54

P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"

Il progetto "gare a squadre di matematica" ha visto coinvolti gli alunni di tutta il liceo

Si è svolto di pomeriggio nel laboratorio di fisica, dove ci si collegava al sito "phiquadro" in cui si svolgeva la gara di preparazione. I ragazzi venivano divisi di solito in 2 squadre ed erano impegnati nella risoluzione di circa una ventina di quesiti ed una volta trovata la soluzione veniva immessa nel sito e si aggiornava la graduatoria a livello nazionale.

P02 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"

P02.1 - Laboratorio teatrale

- **Officina della comunicazione:** obiettivo del progetto è stato quello di costruire l'Europa dei popoli per affrontare le sfide della globalizzazione: un grande impegno che abbiamo realizzato, affrontando il tema nelle varie discipline ed in particolar modo nella letteratura e nella storiografia, il XVIII ed il XIX secolo, in cui si delineano le premesse

dell'Europa di oggi.

Attraverso lo studio dell'influenza culturale di Firenze, esercitata fin dal XV secolo nell'immaginario dei dotti e dei politici, divenendo prima capitale obbligata del Grand Tour di ogni personalità di spicco del Vecchio Mondo e successivamente importante tappa per la formazione del Romanzo moderno, in collegamento con le esperienze europee del periodo, dopo alcune lezioni propedeutiche abbiamo documentato il lavoro svolto in una giornata seminariale 9 Maggio, giornata dell'Europa, e una performance su "I promessi Sposi" nei palazzi di Massa, avendo scritto un testo rappresentato l'11 Maggio.

La performance è stata incentrata sulla lettura e la rappresentazione di romanzi del 1800, collegati all'opera di Manzoni, facendo dei Promessi Sposi un romanzo europeo.

I destinatari sono stati tutti gli alunni del liceo Classico e del liceo Pascoli in rete con il liceo Scientifico, il liceo Musicale e l'Istituto Malaspina -Staffetti e l'Istituto alberghiero e gli insegnanti di storia, letteratura e discipline varie. Il progetto ha visto varie fasi tra cui una fase propedeutica con lezioni sull'Europa ed i romanzi europei del 1800, una serie di film, ricerche sulla storia locale, lezioni sulla cerimonia del tè inglese e giapponese. Scrittura di un testo per la rappresentazione e messa in scena.

Ricerca della location, contatti con i proprietari dei palazzi e realizzazione del progetto, con cucina dell'epoca e musiche dell'Europa.

Le finalità è stata quella di sensibilizzare gli alunni e la cittadinanza sul tema bandito dalla presidenza del Consiglio Regionale in occasione della Festa della Toscana 2018 (Dai Medici ai Lorena: il granducato di Toscana faro di civiltà per l'Europa), mostrando come la nostra terra sia stata e continui ad essere vera protagonista nella nascita della cultura europea.

Portare gli studenti e la cittadinanza a riflettere sul "Problema Europa" che, imponendosi come la futura cornice della vita pubblica, diviene tema ineludibile per la riflessione di ogni cittadino. Si è svolto anche un cineforum su romanzi del 1800 e su temi dell'Europa

- **Teatro:** Il progetto, indirizzato a tutti gli alunni del Liceo Classico, ha visto l'adesione di quarantanove studenti. Si è articolato nel corso dell'intero anno scolastico. In una prima parte introduttiva si è lavorato con esercizi teatrali su spazio, tempo, ritmo e improvvisazione: fare teatro vuol dire infatti sperimentare se stessi, in un contesto da scoprire ogni volta, e quindi capire che cosa si intenda comunicare, attraverso il dialogo e il confronto fra tutti, nel rispetto delle esigenze di ciascuno. Una seconda parte ha riguardato più specificatamente la preparazione e la messinscena di due spettacoli, quest'anno adattati da Aristofane (Uccelli) e da Euripide e Seneca (Troiane), con un preliminare lavoro sui testi ed un'approfondita lettura condivisa volti a conoscere le caratteristiche della commedia e della tragedia e ad



impostare la più efficace caratterizzazione dei personaggi. Nell'una quanto nell'altra gli studenti sono stati protagonisti in termini propositivi e i loro suggerimenti si sono talvolta integrati con le indicazioni del docente/regista. Il laboratorio ha avuto cadenza settimanale. Prove tecniche e allestimento, che hanno visto la preziosa collaborazione di volontari per la realizzazione di elementi scenografici e volontarie per la creazione dei costumi di scena. La rappresentazione di Troiane, a cui hanno potuto partecipare alunni, genitori e la cittadinanza tutta, si è tenuta nei giorni 13-14-15 Maggio al Teatro dei Servi nella rassegna "La classe va in scena" promossa dall'Assessorato alla Cultura del Comune di Massa ed ha riscosso una notevole partecipazione di pubblico ed un notevole consenso. Il finanziamento, cui si è aggiunto quindi l'incasso delle serate al castello, ha così coperto le spese di promozione e il service teatrale. La compagnia teatrale Class&Co. del Liceo ha inoltre partecipato alla Rassegna "Teatro della Scuola" di Bagni di Lucca ed ha rappresentato Troiane anche a San Giovanni in Persiceto (BO) e a Firenze.

Le spese sostenute sono relative ai compensi per i docenti coinvolti nel progetto e per l'acquisto e il noleggio di materiale per la rappresentazione delle due performance realizzate

P02.2 - Piano Educativo Zonale

Psicomotricità: è stato realizzato per la prima volta al Liceo Classico Rossi di Massa, un progetto di Psicomotricità Relazionale, in collaborazione con l'Associazione "Contatto" che ha portato a termine l'esperienza con successo. Gli alunni, con la loro presenza attiva, si sono lasciati coinvolgere in questo breve percorso, non solo nei momenti dinamici di gioco ma anche in quelli di verbalizzazione e di confronto previsti alla fine di ciascun incontro. Hanno sperimentato varie esperienze di gioco e dinamiche di gruppo; il corpo è stato l'elemento centrale di questa esperienza, le sue trasformazioni e sensazioni un obiettivo di discussione alla fine di ogni incontro. L'impegno dimostrato è cresciuto, la curiosità e l'interesse hanno sostituito imbarazzo e vergogna iniziali ed hanno lasciato emergere la voglia di prendere parte alle dinamiche proposte dal conduttore. Un gruppo classe molto ricco, formato da alunni che presentavano modalità comportamentali molto diverse, curiosi nei confronti delle nuove proposte che, pur attraversando una fase di crescita particolarmente delicata, hanno dimostrato "coraggio" nel partecipare ad una serie di attività mirate a favorire l'interazione e il contatto, mettendosi "in gioco".

Esaminando: si sono svolti incontri nei quali le docenti hanno svolto attività di ripasso dei contenuti oggetto di esame; visionato le mappe concettuali, fornito chiarimenti e indicazioni per una organizzazione efficace dello studio, simulato prova orale suggerendo strategie per la gestione dei temi e dei contenuti..

Dalle Emozioni al benessere: il teatro come cura di sll laboratorio teatrale "Dalle emozioni al benessere", ha riscontrato un notevole successo. I ragazzi sono venuti ogni volta numerosi e con grande interesse, dimostrando grande voglia di giocare ed aprirsi. Ogni incontro è stato scandito da una forte e intensa energia da parte di ognuno di loro, anche i più insicuri e timidi, si sono aperti con coraggio, mostrandosi capaci d'essere anche altro rispetto a quello che pensano di se stessi. Durante la condivisione finale ogni partecipante ha sempre sostenuto il proprio bisogno di avere un posto dove potersi esprimere e creare, un posto dove poter condividere la propria emotività ed essere ascoltato. I ragazzi hanno inoltre condiviso il piacere di frequentare il corso teatrale, in quanto veicolo per esprimere il loro desiderio di appartenere ad un gruppo con il quale crescere e costruire. Le emozioni che ad ogni incontro sono riuscite ad esternare, sono state fondamentali per la costruzione di un gruppo forte ed unito, voglioso di andare avanti nella speranza di poter dare continuità all'esperienza laboratoriale.

Le spese sostenute sono relative ai compensi ai docenti interni per le ore di insegnamento previste e a compensi per gli esperti esterni individuati

P02.3 -10.2.5.C - FESRPON-TO-2018-2019

Il progetto non è stato realizzato per sopravvenuti motivi che hanno portato la dirigenza a rinunciare al finanziamento

P02.4 - Biblioteca

La Biblioteca come spazio dell'autonomia della ricerca:

- Spazio innovativo come laboratorio per coltivare e implementare curiosità, conoscenze, saperi, attitudini e abilità trasversali.
- Luogo in cui coltivare le competenze chiave dell'apprendimento permanente
- Luogo in cui coltivare le competenze legate al reperimento, alla fruizione, alla valutazione, alla validazione e alla produzione di contenuti informativi sia testuali sia multimediali nell'ottica dell'avviamento di una biblioteca innovativa digitale
- La biblioteca scolastica come comunità di apprendimento, come uno spazio vivo, attivo, aperto
- La biblioteca scolastica come luogo di prevenzione e di recupero della dispersione scolastica, nonché di promozione della lettura, di apertura degli orizzonti culturali e di integrazione multiculturali

Attività attivate:

- Il prestito e la consultazione

L'apertura della Biblioteca Fondo Moderno per consultazione e prestito da parte degli utenti (personale interno e alunni) è stato garantito durante tutta la settimana dalla volontaria disponibilità dei docenti. Le spese sostenute sono relative al pagamento del canone per il prestito dei libri in piattaforma MLOL

P02.5 - Innovazione metodologico-didattica: convenzione con il Dipartimento di Anglistica

Convenzione con il Dipartimento di Anglistica

Il progetto rivolto alle classi del linguistico ed ha riguardato una serie di conferenze tenute rispettivamente da professoressa di docenti di letteratura inglese presso il Dipartimento di Anglistica dell'Università di Pisa.

Gli obiettivi di tale progetto sono stati:

- promuovere l'interesse e lo studio della letteratura,- potenziare l'abilità di comprensione orale,- verificare con test la ricaduta sugli studenti

Tali obiettivi sono stati raggiunti in modo più che soddisfacente in quanto gli alunni hanno dimostrato interesse e partecipazione durante le conferenze e i risultati dei test somministrati sono stati per la maggioranza degli studenti positivi. Le spese sostenute sono relative ai compensi per i docenti universitari impegnati nelle conferenze



P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Corsi di preparazione alle certificazioni europee

I corsi, svolti in orario extra curricolare, hanno dato agli alunni non solo la possibilità di ottenere un certificato accreditato dagli ambienti professionali ed accademici di tutto il mondo, ma anche di potenziare la padronanza linguistica e la competenza comunicativa migliorando le capacità di espressione, interazione e di ascolto, di acquisire un patrimonio lessicale differenziato al fine di trattare in L2 in maniera disinvolta la maggior parte degli aspetti della vita quotidiana e di promuovere lo sviluppo di una mentalità internazionale agevolando successivi percorsi universitari di studio all'estero.

Sono stati organizzati corsi per la preparazione alle certificazioni Dele, Delf, Pet, FCE. Le spese sostenute sono relative alle quote versate dagli alunni per la partecipazione agli esami per le certificazioni

P04 - Progetti per "Formazione /aggiornamento del personale"

L'aggiornamento e la formazione del personale rappresentano elementi essenziali per la piena realizzazione e lo sviluppo della professionalità; sono strumenti strategici per il potenziamento e miglioramento dell'offerta formativa, e funzionali all'attuazione del piano ad essa relativa.

La partecipazione del personale alle attività progettate si definisce come esperienza di ricerca e di studio in relazione alla specifica attività professionale di ciascuno, con effetti sull'offerta formativa complessiva e sui processi di innovazione in atto. Si svolge in sintonia con le iniziative ministeriali emanate tramite i media ufficiali o per mezzo di istanze recepite in Istituto.

Il personale ATA e il Dirigente Scolastico hanno partecipato a corsi di formazione organizzati da Enti Accreditati ed in particolare quelli per la privacy e per la gestione dei viaggi di istruzione.

Piano nazionale per la scuola digitale: si è realizzato un corso rivolto ai docenti volto ad acquisire competenze per la creazione e strutturazione di una unità didattica

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazioni + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazioni + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
R		Fondo di riserva	1.776,60	0,00	1.776,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	98	Fondo di riserva	1.776,60	0,00	1.776,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

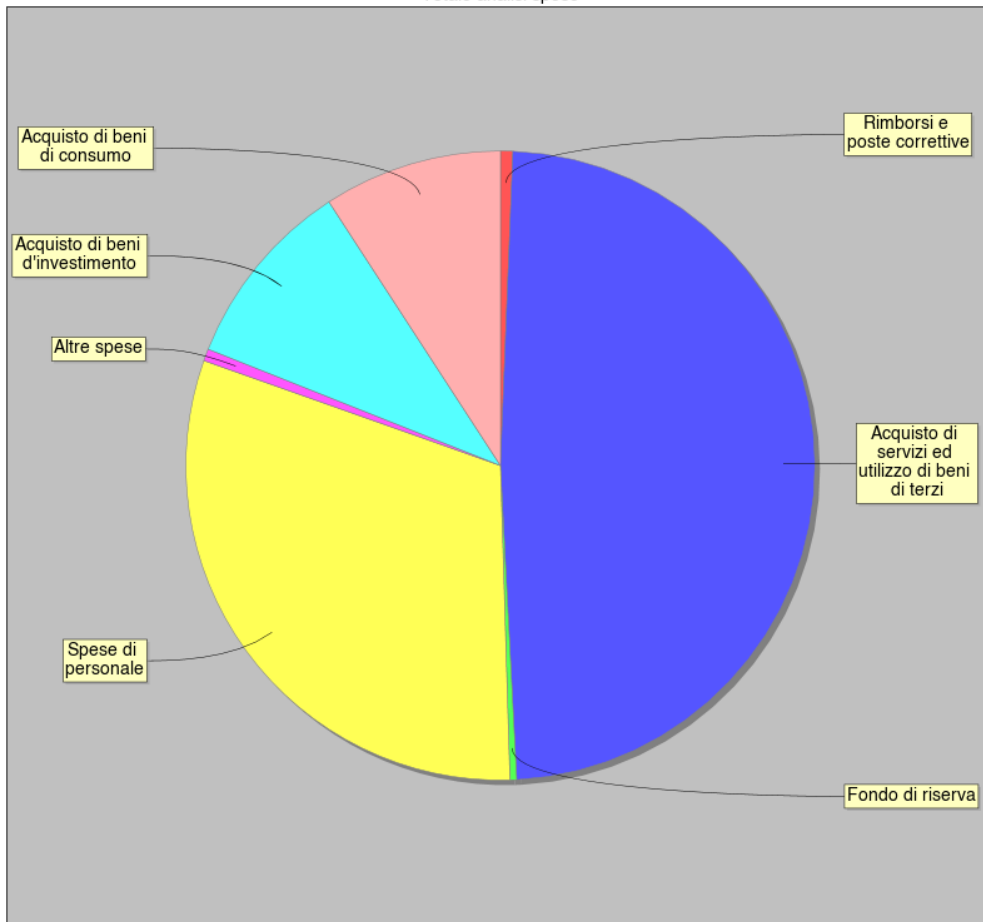
SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	40.652,95
Acquisto di beni di consumo	59.864,06
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	307.712,81
Acquisto di beni d'investimento	43.503,42
Altre spese	3.191,19
Rimborsi e poste correttive	3.789,90
Fondo di riserva	1.776,60



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IS I.I.S. ROSSI-PASCOLI (MASSA)

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 - MASSA C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

Totale analisi spese



- Rimborsi e poste correttive ● Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi ● Fondo di riserva ● Spese di personale
- Altre spese ● Acquisto di beni d'investimento ● Acquisto di beni di consumo



3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2019 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

Disponibilità finanziaria al 31/12/2019 € 197.635,00

Preso atto della Nota prot. n. 10773 del 11/11/2010 e in particolare del comma dove viene ribadito che "una somma pari all'ammontare dei residui attivi di competenza dello stato venga opportunamente inserita nell'aggregato Z" si è accantonata in tale aggregato la somma necessaria a coprire la cifra dei residui attivi del MIUR iscritti in bilancio fino all'anno 2010.

I residui attivi presenti sono :

- 2008 MIUR (supplenze - esami di stato € 23.032,20 ore eccedenti)
- 2010 MIUR saldo supplenze € 34,11

Totale residui attivi del MIUR € 23.066,31

Con delibera del Consiglio d'Istituto del 29/10/2012 sono stati radiati residui attivi provenienti dal MIUR divenuti di dubbia ed incerta esigibilità, per inesigibilità (vedi nota prot. n. 10773 del 11/11/2010 del MIUR) pari a € 70.990,60 utilizzando i fondi che erano stati appositamente accantonati seguendo le indicazioni delle circolari ministeriali per la predisposizione del programma annuale, emesse dal 2009 (l'ultima circolare Prot. n. 9353 del 22/12/2011).

avanzo vincolato anni precedenti

- € 1.691,53 finanziamento per il conseguimento Patentino
- € 1.066,60 finanziamenti comune < fondo istituto
- € 853,00 rimborso Irpef Agenzia Entrate
- € 527,68 Rimborso Tim
- € 968,92 Finanziamento Pon saldo
- € 205,85 Finanziamento Pon saldo

Avanzo non vincolato consuntivo 2009 e 2010 € 24.256,58 (contributi alunni e rimborso spese vive)

Avanzo vincolato anno 2019:

- € 79,20 ed € 160,80 per l'uso delle aule per il concorso per DSGA;
- € 111,04 per i comitati di vigilanza del concorso da Dirigente scolastico;
- € 2.374,68 per i compensi ai comitati di vigilanza per concorso DSGA;
- € 125,00 finanziamenti del Comune di Massa per il premio Ciro Siciliano;
- € 765,00 finanziamenti del Miur per la valorizzazione delle eccellenze;
- € 13.867,22 finanziamenti Miur per le sofferenze;
- € 466,90 maggiori entrate contributi alunni assicurazione. Iscrizione, volontari
- € 1.337,05 Finanziamenti MIUR per i percorsi di orientamento per gli studenti di cui al DL 104
- € 5.157,45 Finanziamenti percorsi delle competenze trasversali
- € 106.230,00 finanziamento Pon patrimonio
- € 37.390,50 finanziamento PON - Un'Esperienza Europea



4. Indici di Bilancio

4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IS I.I.S. ROSSI-PASCOLI (MASSA)

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 - MASSA C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

Nel corso dell'anno sono stati radiati, per un importo totale di € 144.795,27, residui attivi:

- € 106.230,00 finanziamento PON- Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico
 - € 37.390,50 finanziamento PON - Un'Esperienza Europea
 - € 205,85 finanziamento PON - Lan/Wlan
 - € 968,92 finanziamento PON - ambienti digitali
- e radiati Residui passivi pari a € 46,39 per minori impegni su fatture



5. Conclusioni

Risultati conseguiti

- La funzione specifica del programma annuale è garantire il pieno utilizzo delle risorse per la realizzazione degli obiettivi del PTOF. e il raggiungimento dei traguardi fissati nel Piano di miglioramento ideato a seguito della valutazione interna effettuata tramite il RAV. L'esame dettagliato del conto consuntivo per l'anno 2019 si presenta piuttosto complessa in quanto tale periodo fa riferimento alla fase conclusiva del PTOF 2016 – 19 e a quella iniziale del PTOF 2019 – 22. In ogni caso è possibile mettere in evidenza la stretta correlazione tra obiettivi individuati nel PTOF (riportati sinteticamente nella prima parte del conto consuntivo colonna a sinistra) e nel Piano di miglioramento e uso delle risorse (indicate nella colonna a destra della stessa tabella) in quanto un elemento fondamentale dei due Piani dell'Offerta Formativa è costituito dalla continuità. C'è però da mettere in evidenza che la rendicontazione sociale ha rivelato la scarsa efficacia delle misure adottate per innalzare la qualità degli apprendimenti e garantirne il più alto livelli possibile e ciò richiederà nel corso del triennio 2019 – 22 una revisione delle azioni da utilizzare.

Per quanto riguarda i risultati, tenendo presente quanto sopra detto in relazione agli obiettivi legati ai livelli di apprendimento, la quasi totalità delle attività e dei progetti previsti sono stati portati a compimento per realizzare di quanto programmato nel P.T.O.F. e recepito nel Programma annuale.

Si ritiene opportuno sottolineare che presupposto della realizzazione del Piano Triennale Offerta Formativa è la disponibilità di spazi adeguati e attrezzature idonee, elementi che rientrano in gran parte nelle competenze dell'Amministrazione provinciale che continua ad attraversare, dal punto di vista finanziario, una fase complessa e delicata. Alcuni importanti interventi erano stati realizzati in particolare nel 2017: ristrutturazione di alcune aule e dell'Aula Magna sede Pascoli in modo da poter riaprire un laboratorio di scienze e fisica e di ridurre le problematiche legate alla cronica mancanza di aule, ristrutturazione degli spogliatoi sede Pascoli, spostamento dell'aula docenti sede Rossi per ricavare nuove aule, sistemazione del tetto sede Rossi, riacquisizione spazi seminterrato per sistemare l'archivio e gli spogliatoi. Negli anni 2018 e 2019 tali interventi hanno subito un forte rallentamento. In questi ultimi due anni sono stati realizzati soltanto il ripristino dei cancelli della sede Pascoli per aumentare il livello di sicurezza sia durante le ore di lezione sia durante le ore notturne, la sistemazione della scala di sicurezza dell'aula magna sede Rossi. Nel frattempo però nel mese di novembre 2018 sono state chiuse per accertamenti quattro aule della sede Pascoli (ala Staffetti) e ciò ha creato una situazione di notevole disagio in entrambe le sedi e nel 2019 sono state restituite soltanto 3 delle quattro aule. Sono stati nel frattempo chiusi gli uffici della sede Pascoli perché nel linoleum dei pavimenti è stato trovato amianto (anche se le rilevazioni di campioni di aria nei locali ha dato esito negativo). Inoltre numerosi lavori necessari non sono ancora neppure iniziati tanto che rimangono da effettuare interventi di rilievo quali: installazione di un ascensore per eliminare le barriere architettoniche sede Rossi, ristrutturazione bagni ala Staffetti sede Pascoli, adeguamento di entrambi gli edifici alle norme antincendio, produzione delle certificazioni previste dalla normativa vigente.

Come già sottolineato, sul piano del raggiungimento dei traguardi del Piano di Miglioramento attraverso gli obiettivi di processo e le conseguenti azioni di miglioramento, pur cercando di prestare attenzione all'individualizzazione dei percorsi scolastici mediante attività e progetti rivolti a garantire il recupero, soprattutto per gli studenti del primo biennio che costituisce la fascia più a rischio di insuccesso scolastico, i risultati ottenuti sul piano dell'analisi dei risultati scolastici non hanno evidenziato l'innalzamento della qualità degli apprendimenti atteso. Per altri aspetti invece è possibile affermare che gli obiettivi fissati sono stati raggiunti (esito dei risultati in uscita), valorizzazione delle eccellenze mediante la partecipazione a concorsi, olimpiadi, certamen e a progetti di notevole spessore culturale quali il teatro classico e l'officina della comunicazione. Da sottolineare lo sforzo per incrementare l'uso di strumenti per il monitoraggio dei risultati scolastici degli studenti diversi dalla semplice analisi dei risultati degli scrutini. È stato ulteriormente ampliato l'archivio didattico delle buone pratiche ed è stato ancora aggiornato il curriculum delle diverse discipline con l'intento di meglio precisare i nuclei fondanti necessari per favorire l'acquisizione delle competenze disciplinari e di quelle trasversali ma soprattutto per adeguarlo alle caratteristiche del nuovo esame finale degli studi secondari di secondo grado.

Anche nel corso del 2019 l'attuazione dei percorsi obbligatori e curriculari per le competenze trasversali e per l'orientamento in gran parte finanziati da fondi ministeriali ha favorito il raggiungimento di alcuni dei risultati sopra evidenziati come è stato messo in evidenza anche nella rendicontazione sociale.

Tra le iniziative progettuali che meritano menzione anche per il 2019 vanno citati il progetto di laboratorio Teatrale classico e quello di Officina della comunicazione che da anni coinvolgono una grande quantità di alunni e docenti dell'Istituto. Dall'anno scolastico 2016/17 tali progetti sono stati inseriti nelle attività di alternanza scuola lavoro (Impresa Formativa Simulata) potenziando l'acquisizione anche di competenze organizzative e gestionali legate alla realizzazione di spettacoli.

Molto significativi, per tutti gli indirizzi, risultano anche i progetti mirati al conseguimento di una certificazione europea di lingua (DELTA, PET, KET, FIRST). Importanti anche le attività relative ai percorsi per le competenze trasversali e per



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IS I.I.S. ROSSI-PASCOLI (MASSA)

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 - MASSA C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

l'orientamento organizzate con soggetti esterni (quarto e quinto anno del linguistico e del classico, triennio scienze umane) e il progetto Impresa Formativa Simulata (terzo e quarto anno classico e linguistico) che hanno visto coinvolti in un'esperienza di alternanza scuola lavoro gli alunni del triennio di tutti gli indirizzi, i quali hanno in tal modo hanno potuto operare in prima persona in un ambiente lavorativo esterno alla scuola o sperimentare forme di attività lavorativa tramite la simulazione di cooperative di servizi (IFS) svolgendo comunque attività coerenti con il loro piano di studi. Utili per il raggiungimento degli obiettivi del Ptof sono state le risorse derivate dall'assegnazione di ore di potenziamento che, ove possibile, sono state distribuite tra tutti gli insegnanti della classe di concorso assegnata. Tali ore hanno consentito di realizzare sia le attività di recupero, sia le attività di valorizzazione delle eccellenze oltre a rendere possibile la progettazione e la realizzazione di gran parte delle attività relative ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (formazione giuridica generale per il terzo anno e specifica per gli stage con studi di avvocati, notari, con la Procura e il Tribunale, Impresa Formativa Simulata, tutoraggio).

In sintesi è possibile affermare che le varie iniziative previste dal Piano triennale dell'Offerta Formativa sono in gran parte state realizzate grazie all'uso delle risorse finanziarie a disposizione, interpretando così le istanze dell'utenza e contribuendo, insieme all'uso e alla valorizzazione delle risorse umane, alle competenze professionali presenti nella scuola, a raggiungere una buona parte degli obiettivi strategici che l'istituto, nei suoi diversi indirizzi, aveva programmato. Da rivedere sono invece le iniziative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del Piano di miglioramento relativi all'innalzamento della qualità degli apprendimenti soprattutto nel primo biennio in quanto le rilevazioni effettuate nell'ambito della rendicontazione sociale non hanno dato i risultati attesi.

Con riferimento agli obiettivi fissati infatti è possibile affermare che a consuntivo delle attività realizzate sulla base del Programma 2019 il livello di efficienza, dato dal rapporto tra le risorse assorbite e i risultati raggiunti, il livello di efficacia, dato dal rapporto tra gli obiettivi attesi e i risultati conseguiti, il livello di impatto sociale, dato dal rapporto tra gli obiettivi e le ricadute sul piano del ruolo della scuola sul territorio e della visibilità all'interno della comunità locale, sono soddisfacenti anche se da migliorare come si evince dall'analisi delle singole attività/ progetti sopra effettuata. È evidente però che alcuni elementi debbono essere ulteriormente approfonditi sul piano della progettazione e dell'inserimento nella complessa e articolata realizzazione del curriculum.

Un contributo importante, anche se negli ultimi anni in netto calo, alla consistenza finanziaria delle risorse è stato dato dai contributi volontari delle famiglie che sono stati utilizzati per l'acquisto di computer per rinnovare i due laboratori di informatica dell'Istituto.

[Luogo] Data: **07-03-2020**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

ELISABETTA RIDOLFI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

MASSIMO CECCANTI

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2020/002

Presso l'istituto IS PELLEGRINO ROSSI di MASSA, l'anno 2020 il giorno 17, del mese di giugno, alle ore 18:15, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 119 provincia di MASSA CARRARA.

La riunione si svolge presso Pisa.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
DANIELA	ISGRO'	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
SILVIA	FICACCI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il revisore Mef è stato nominato con decreto dell'8 gennaio 2020 per la durata del triennio fino al 7 gennaio 2023. Il revisore MI è stato nominato con DM prot. 837 del 02 ottobre 2019 per la durata del triennio fino al 31 marzo 2022. I revisori precisano che il verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici; contatti telefonici, mail ed uso dell'applicativo whatsapp in modalità chiamata con il DSGA Sig.ra Elisabetta Ridolfi. Per quanto sopra detto il verbale sarà protocollato da remoto ed i revisori apportheranno la loro firma, in sede, alla prima visita utile.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2019 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
5. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
6. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
7. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
3. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12

4. Corretta indicazione consistenze iniziali
5. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 4

N. classi articolate: 0

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti (c=a+b)	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	10	0	10	255	0	243	0	243	1	12	0	24,30	0
Seconde	9	0	9	190	0	189	0	189	4	1	0	21,00	0
Terze	10	0	10	226	0	221	0	221	4	5	0	22,10	0
Quarte	8	0	8	173	0	168	0	168	1	5	0	21,00	0
Quinte	8	0	8	159	0	155	0	155	4	4	0	19,38	0
Totale	45	0	45	1.003	0	976	0	976	14	27	0	21,69	0

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	67
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	100
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	26

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2019 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 333.336,32		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00	€ 0,00	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 107.837,04	€ 107.837,04	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 3.858,03	€ 3.858,03	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 18.510,87	€ 18.510,87	1,00
06-Contributi da privati	€ 194.583,33	€ 194.583,33	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,34	€ 0,34	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 658.125,93	€ 324.789,61	
	Disavanzo di competenza	€ 0,00	
	Totale a pareggio	€ 324.789,61	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 420.694,21	€ 298.479,24	0,71
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 79.801,55	€ 65.656,45	0,83
A02-Funzionamento amministrativo	€ 32.376,04	€ 13.045,71	0,41
A03-Didattica	€ 130.706,12	€ 80.675,65	0,62
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 33.079,86	€ 12.390,83	0,38
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 142.354,04	€ 124.526,60	0,88
A06-Attività' di orientamento	€ 2.376,60	€ 2.184,00	0,92
Progetti	€ 38.020,12	€ 20.008,91	0,53
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 2.525,92	€ 719,91	0,29
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 26.778,55	€ 15.839,30	0,60
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 4.883,35	€ 2.101,80	0,44
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 3.157,30	€ 733,44	0,24
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 675,00	€ 614,46	0,92
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.776,60	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 460.490,93	€ 318.488,15	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 197.635,00		
Avanzo di competenza		€ 6.301,46	
Totale a Pareggio		€ 324.789,61	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2019 presenta un avanzo di competenza di € 6.301,46.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 70,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2019	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2019	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 198.443,03	€ 45.798,69	€ 152.644,34	€ 1.806,82	€ 144.795,27	€ 9.655,89

	Iniziali al 1/1/2019	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2019	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 76.820,15	€ 73.674,96	€ 3.145,19	€ 49.956,48	€ 46,39	€ 53.055,28

in data 17/06/2020 risultano incassati residui attivi per euro 462,42 e pagati residui passivi per euro 45.389,66.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 415.082,12. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2019	Variazioni	Situazione al 31/12/2019
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 237.495,44	-€ 17.302,22	€ 220.193,22
Totale Disponibilità	€ 410.156,47	-€ 162.212,29	€ 247.944,18
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 647.651,91	-€ 179.514,51	€ 468.137,40
PASSIVO			
Totale debiti	€ 76.820,15	-€ 23.764,87	€ 53.055,28
Consistenza Patrimoniale	€ 570.831,76	-€ 155.749,64	€ 415.082,12
Totale Passivo	€ 647.651,91	-€ 179.514,51	€ 468.137,40

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 211.713,44
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2019		
Riscossioni	€ 45.798,69	€ 322.982,79	€ 368.781,48	

Pagamenti	€ 73.674,96	€ 268.531,67	€ 342.206,63	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 238.288,29
Residui Attivi	€ 7.849,07	€ 1.806,82		€ 9.655,89
Residui Passivi	€ 3.098,80	€ 49.956,48		€ 53.055,28
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 194.888,90

Il Fondo cassa al 31/12/2019 riportato nel modello J è pari a euro 238.288,29 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere -Banca Monte dei Paschi di Siena-, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Il c/c postale risulta correttamente movimentato e alla data del 31/12/2019 è pari ad euro 0.

Il DSGA dichiara che NON risulta istituito alcun fondo minute spese per l'anno finanziario 2019.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 2.046,28	€ 60.350,27	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.259,90	€ 79.801,55	€ 65.656,45	82,28%
A02	€ 0,00	€ 5.552,63	€ 5.871,20	€ 1.493,28	€ 128,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.376,04	€ 13.045,71	40,30%
A03	€ 4.040,72	€ 24.111,82	€ 36.411,70	€ 15.781,41	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 330,00	€ 130.706,12	€ 80.675,65	61,73%
A04	€ 11.724,83	€ 61,00	€ 605,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.079,86	€ 12.390,83	37,46%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 124.326,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 142.354,04	€ 124.526,60	87,48%
A06	€ 2.184,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.376,60	€ 2.184,00	91,90%

P01	€ 719,91	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.525,92	€ 719,91	28,51%
P02	€ 3.689,37	€ 2.336,72	€ 9.813,21	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.778,55	€ 15.839,30	59,15%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.101,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.883,35	€ 2.101,80	43,05%
P04	€ 0,00	€ 455,38	€ 278,06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.157,30	€ 733,44	23,23%
P05	€ 614,46	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 675,00	€ 614,46	91,04%
TOTALE	€ 22.973,29	€ 34.563,83	€ 239.757,84	€ 17.274,69	€ 128,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.789,90	€ 458.714,33	€ 318.488,15	70,00%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	7,22%	10,86%	75,28%	5,43%	0,05%	0,00%	0,00%	0,00%	1,19%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 70,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 54,94%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa al progetto 'OFFICINA della COMUNICAZIONE-MOVEAT' ed analizzato i seguenti mandati: n. 133 di euro 575.00 per CIG Z5D283E8E2 Fattura n. 37 del 16/5/2019 - stampati progetto Officina Un'idea di Europa Moveat; mandato n. 150 di euro 350.00 per rimborso spese per fornitura cibi manifestazione progetto Officina Moveat.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempistività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempistività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempistività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempistività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempistività dei pagamenti dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2019 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2019 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2019 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2019 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2019 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*

- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarit  della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2019 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 19:25, l'anno 2020 il giorno 17 del mese di giugno, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

ISGRO' DANIELA

FICACCI SILVIA
