



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "P. ROSSI" - MASSA

Via Democrazia, 26 54100 Massa (MS) Tel. 058541305 - fax. 0585814668

email: msis001007@istruzione.it pec: msis001007@pec.istruzione.it sito: www.liceorossi.edu.it

ESTRATTO DAL VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI DEL 16/06/2018 DELIBERA NUMERO 55omissis....

OGGETTO: Compiti del coordinatore dei consigli di classe (PTOF 2018 - 19)

Protocollo n. 4121

IL COLLEGIO

Visto l'art. 3 comma 3 del DPR 275 1999 come modificato dalla Legge n. 107 del 2015 per cui il Piano triennale dell'offerta formativa è elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico, tenuto conto delle proposte e dei pareri formulati dagli organismi e dalle associazioni anche di fatto dei genitori e, per le scuole secondarie superiori, degli studenti;

Vista la Legge 107 del 2015;

Tenuto conto degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico e presentati al Collegio;

Preso atto del fatto che è possibile comunque modificare alcune parti del PTOF inserite entro il mese di ottobre 2017;

Tenuto conto della necessità di modificare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa presentato e approvato nell'anno scolastico 2015-16 con delibera del CDI n. 26 del 15 gennaio 2016 per i seguenti motivi : ridefinizione dei compiti del coordinatore del consiglio di classe;

Considerato che le attività dei docenti stabilite nell'art.28 del CCNL 2016 - 18 definiscono la possibilità di rimodulazione dell'orario di insegnamento tradizionale dei docenti di cui all'art.28 comma 5 del CCNL 29/11/2007, introducendo l'opportunità di destinare tale orario parzialmente o integralmente per lo svolgimento di attività di potenziamento o attività organizzative rientranti nell'art.25 del D.Lgs. n.165 del 2001, nonché quelle di cui all'art.1, comma 83, della Legge n.107 del 2015, ferma restando la prioritaria copertura dell'orario di insegnamento previsto dagli ordinamenti scolastici;

Tenuto conto che il PTOF non esprime solo l'identità culturale e progettuale della scuola, ma deve farsi carico anche dell'utilizzazione del personale docente, in rapporto agli obiettivi prefissati dall'istituzione scolastica e al ruolo rivestito per il loro raggiungimento da ciascun componente della comunità educante.

DELIBERA

all'unanimità vengono confermate i compiti già previsti dal PTOF 2016 - 19

I Consigli di classe sono coordinati da un docente individuato dal Dirigente scolastico, sentito il Collegio dei docenti. Le funzioni dei Coordinatori sono le seguenti:

- eventuale presidenza delle sedute del Consiglio di Classe in caso di assenza del Dirigente scolastico con designazione del segretario se non già effettuata;
- coordinamento della programmazione del Consiglio di classe e stesura della bozza iniziale; stesura della parte generale del documento del 15 maggio per i coordinatori delle classi dell'ultimo anno di corso;
- gestione dei rapporti con rappresentanti dei genitori e degli studenti della propria classe;
- comunicazioni alle famiglie, per telefono o con lettera qualora necessario, previa informazione al Dirigente scolastico relative all'andamento scolastico in particolare per gli studenti che evidenziano difficoltà in tempo utile per cercare di prevenire, se possibile, l'insuccesso, alle sanzioni disciplinari, ai ritardi, alle giustificazioni delle assenze e a situazioni di rischio di non ammissione prima dell'ultimo mese di scuola (chiusura dei ricevimenti);
- controllo della situazione di ogni studente relativa ai ritardi, alle assenze e alle giustificazioni;
- monitoraggio della situazione disciplinari di ciascun studente della classe ed attivazione delle procedure previste per i relativi provvedimenti;
- consegna ai genitori dell'informativa sulle assenze (con comunicazione delle assenze al termine primo quadrimestre e prima della chiusura dei ricevimenti nell'ultimo mese di scuola);

- informazione preventiva telefonica e consegna delle lettere di fine scrutinio ai non ammessi alla classe successiva e consegna delle lettere di fine scrutinio agli studenti con giudizio sospeso;
- partecipazione alle riunioni della commissione dei coordinatori dei consigli di classe;
- partecipazione, nel caso in cui sia presente nella classe uno studente disabile, alle riunioni del gruppo operativo sul caso insieme ad altri docenti individuati dal Consiglio di classe.

IL SEGRETARIO
Carlo Paolini

IL PRESIDENTE
Massimo Ceccanti

VISTO
Per copia conforme
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
MASSIMO CECCANTI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

AFFISSO ALL'ALBO IL 23/06/2018

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo all'organo che ha emesso il provvedimento entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al Tribunale Amministrativo entro 60 gg o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg.